



MITARBEITER*IN RECHNUNGS- UND MITGLIEDERWESEN

IHRE AUFGABEN

- Bearbeitung buchhalterischer Geschäftsvorfälle
- Forderungsmanagement
- Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresabschlusses
- Selbstverantwortliche Betreuung der Mitgliederverwaltung und der Mitgliederbuchhaltung
- Erster Ansprechpartner für alle Fragen unserer Kunden rund um die Mitgliedschaft

IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann/-frau oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen und die Bereitschaft, sich in unsere wohnungswirtschaftliche Software wowinex einzuarbeiten
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung nach innen und außen

UNSER ANGEBOT

Ein sicherer und moderner Arbeitsplatz in **Stuttgart-Möhringen**. Die Friedenau ist eine 1919 gegründete Baugenossenschaft mit einem Bestand von rund 1.250 Mietwohnungen. Wir legen großen Wert auf ein familiäres und vertrauensvolles Arbeitsklima.

- + 33 Tage Urlaub
- + Attraktives Gehalt
- + Gleitende Arbeitszeiten
- + Mobile-Office-Anteil
- + Betriebliche Krankenversicherung
- + Betriebliche Altersvorsorge
- + Topmoderner Arbeitsplatz direkt am Möhringer Bahnhof
- + Deutschlandticket und EGYM Wellpass

Weitere Informationen über die Friedenau finden Sie unter: **www.bg-friedenau.de**

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an unsere Vorstandsvorsitzende Sevgül Süß, Filderbahnplatz 25, 70567 Stuttgart, suess@bg-friedenau.de.

Fragen zu unserem Stellenangebot beantworten wir Ihnen gerne unter 0711 96781-10.